



## **Statut**

### **„LITERA” Asociația Germană Română e. V. Bruchsal**

(LDRVB)

În măsura în care doar denumirea masculină este utilizată în aceste acte de asociere, aceasta nu face decât să faciliteze citirea și înțelegerea alineatelor respective.

#### **§ 1 Numele, sediul**

- 1) Asociația poartă numele „LITERA” - Asociația Germană – Română Bruchsal (LDRVB)
- 2) Asociația își are sediul în Bruchsal și trebuie înscrisă în registrul asociațiilor, apoi poartă adăugarea „e.V.”
- 3) Anul fiscal este anul calendaristic.

#### **§ 2 Scopul asociației**

Asociația dorește să promoveze relațiile dintre germani și români și să stimuleze și să cultive relațiile germano-române, precum și să promoveze viața reciprocă politică, culturală și socială atât în alte țări cât și în Europa.

- 1) Asociația promovează următoarele obiective non-profit - promovarea educației, formării populare și profesionale, inclusiv ajutorul studenților (secțiunea 52 (2) teza 1 nr. 7 AO) - promovarea toleranței internaționale față de toate domeniile culturii și înțelegerii internaționale (secțiunea 52 (2)) .2 teza 1 nr. 13 AO)
- 2) Scopul statutului este realizat în special de:  
Promovarea ideii de înțelegere internațională și a relațiilor culturale dintre Republica Federală Germania și România, precum:
  - a) Activități muzicale, cursuri de dans, cor pentru copii, adolescenți și adulți, consiliere despre migrație
  - b) Promovarea întâlnirilor și relațiilor dintre persoane fizice, asociații, instituții de învățământ, universități, școli, biserică, caritabile și sociale  
Instituții, precum și autorități, asociații și cooperări relevante din cele două țări, în principal la nivel local.
  - c) Evenimente, în special prelegeri, concerte, simpozioane, cursuri, expoziții, publicarea publicațiilor și forumurile de contact

3) Asociația are dreptul să devină membra a asociațiilor de nivel superior care urmăresc aceleași obiective sau similare.

### **§3 Statut de caritate**

1) Asociația urmărește în mod exclusiv și direct obiective fără scop lucrativ, în sensul secțiunii „Scopuri fiscale favorizate” din codul fiscal.

2) Asociație este activă în mod dezinteresat; nu urmărește în primul rând scopuri economice.

3) Fondurile asociației pot fi utilizate numai în scopuri legale. Membrii nu primesc beneficii din fondurile asociației.

4) Nici o persoană nu poate beneficia de cheltuieli străine scopului asociației sau de remunerații disproporționat de mari.

5) Reprezentanți și deținătorii de asociații care lucrează pentru asociație în mod voluntar au o cerere de rambursare a cheltuielilor în conformitate cu secțiunea § 670 din Codul civil german pentru cheltuielile efectuate ca urmare a activității lor pentru asociație. Acestea includ, în special costurile de călătorie, costurile de telecomunicații, cheltuielile pentru rechizitele de birou și costurile poștale.

6) Dreptul la rambursarea cheltuielilor este valabil numai într-o perioadă de 12 luni de la crearea sa. Rambursările se acordă numai dacă cheltuielile pot fi dovedite cu documente și declarații care trebuie verificabile.

7) Membrii consiliului executiv pot primi remunerații pentru munca și timpul petrecut după o decizie a adunării generale. Cuantumul remunerației nu trebuie să fie necorespunzător mare. Măsura de adecvare este obiectivul caritabil al asociației.

### **§4 Apartenența la LDRVB**

1) Persoanele fizice, parteneriatele, persoanele juridice și corporațiile publice pot deveni membri ai asociației.

2) Calitatea de membru este dobândită printr-o declarație scrisă în format de hârtie și de asemenea online. Consiliul de administrație decide cu privire la admitere. Dacă admiterea este respinsă, motivele respingerii trebuie dezvăluite persoanei în cauză, dacă se dorește acest lucru.

Altele decât persoanele fizice, inclusiv companiile, trebuie să desemneze o persoană fizică autorizată să exercite drepturile de membru.

3) Persoanele care au contribuit la asociație pot fi numiți membri de onoare de către adunarea generală.

4) Calitatea de membru se încheie după demisia, excluderea, decesul sau dizolvarea persoanei juridice.

Retragerea este permisă la sfârșitul exercițiului financiar cu o notificare de patru săptămâni.

### **§5 Taxe de membru**

Taxa anuală de membru pentru persoanele fizice este determinată de adunarea generală. Contribuția pentru persoanele juridice este convenită cu consiliul de administrație. Consiliul de administrație decide cu privire la eventualele reduceri ale contribuției.

### **§6 Organele asociației**

Organele asociației sunt

- a) consiliul
- b) adunarea generală.

### **§7 Consiliul de administrație**

1) Consiliul este format din

- a) Primul președinte
- b) al doilea președinte / vicepreședinte
- c) Trezorier
- d) secretar

Primul și al 2-lea președinte sunt conform Secțiunea 26 din Codul civil german sunt singuri reprezentanții juridici ai asociației

2) Consiliul de administrație își ia în general deciziile în ședința consiliului de administrație, pe care președintele trebuie să-l convoace ,dacă nu poate sa participe are dreptul vice-președinte. Perioada de notificare ar trebui să fie de cel puțin două săptămâni. La invitație trebuie sa cuprindă o ordine de zi. Consiliul de administrație este în vigoare dacă sunt prezenți cel puțin 1/3 din membrii consiliului, inclusiv președintele, al cărui deputat daca este împiedicat să participe, atunci vice-președintele. Ședința consiliului este prezidată de președinte, dacă este împiedicat să facă acest lucru ,atunci este de către vice-președinte Deciziile sunt luate cu majoritate simplă. În caz de egalitate, votul președintelui decide, in absența lui , votul deputatului. Președintele, dacă este împiedicat atunci vice-președintele , poate lua decizii și prin mijloace scrise (de exemplu, procedura de circulație). Reuniunile consiliului de administrație sunt înregistrate.

3) O ședință de consiliu trebuie, de asemenea, convocată dacă mai mult de 1/3 dintre membrii consiliului de administrație solicită convocarea unei reuniuni în scris.

4) Consiliul de administrație își poate da singur regulile de procedură.

5) Consiliul de administrație este responsabil pentru toate problemele asociației.

În special, el are următoarele sarcini:

- conducerea asociației, administrarea proprietăților;
- recrutarea membrilor;
- pregătirea și convocarea adunărilor generale,
- executarea rezoluțiilor adunării generale;
- decizia privind cererile de aderare și excluderea membrilor.
- propunerea membrilor onorifici
- cooperarea cu alte asociații care urmăresc aceleași obiective

### **§8 Adunarea generală**

1) Toți membrii au dreptul să participe la o adunare generală. Toți membrii după vârsta de 16 ani au dreptul de a vota. Fiecare membru prezent cu drept de vot are un vot.

2) Adunarea generală se întrunește cel puțin o dată pe an. Trebuie să fie convocată de către Consiliul de administrație, respectând o perioadă de invitație de 4 săptămâni, prin intermediul unei invitații scrise cu o simplă trimitere și / sau electronic către membri.

3) Adunările generale extraordinare sunt convocate de către consiliu, după caz, și în termen de 4 săptămâni, dacă cel puțin 1/4 dintre membri solicită acest lucru cu o justificare scrisă.

4) Trebuie păstrate procesele-verbale ale hotărârilor adunării generale, care trebuie semnate de președinte, secretar.

5) Responsabilitatea exclusivă a adunării generale ordinare include:

- a) alegerea consiliului de administrație,
- b) demiterea consiliului de administrație,
- c) primirea raportului anual al consiliului de administrație,
- d) alegerea a doi curatori și a doi înlocuitori,
- e) fixarea taxelor de membru,
- f) modificarea statutului și desființarea asociației,
- g) numirea membrilor onorifici

6) Adunarea generală trebuie să fie prezidată de președinte, - dacă este împiedicat să facă acest lucru, de către adjunct. Deciziile sunt luate la adunarea generală cu majoritate simplă. Alegerile și voturile se fac prin ridicare mâini. Dacă un membru cere ca votul să fie secret, trebuie ca votul să fie secret. Pentru schimbarea statutului sau a scopului asociației este nevoie de o majoritate de  $\frac{3}{4}$  dintre membrii prezenți

7) Adunarea generală este convocată în scris de către Comitetul executiv cu o perioadă de preaviz de cel puțin patru săptămâni în care se menționează ordinea de zi. Invitația poate fi trimisă prin poștă, fax sau e-mail.

8) Ordinea de zi trebuie completată sau modificată, dacă un membru solicită acest lucru în scris cu cel puțin trei săptămâni înainte de data programată. Agenda modificată trebuie anunțată membrilor în timp util.

9) Adunarea generală are cvorumul(poate lua decizii) dacă sunt prezenți un sfert din membrii votanți.

10) La începutul adunării generale, este ales un secretar care va întocmi un proces-verbal al rezultatelor, care trebuie semnat de președinte și secretar.

11) Alegerile fac parte din adunare generală. Ele trebuie făcute pe o perioadă de patru ani

- în anii pari

Primul președinte, secretarul

-in anii impari:

Al 2-lea președinte, trezorerul

Fiecare membru cotizant are un vot. Membrii susținători nu au drept de vot, la fel cum membrii obișnuiți care nu și-au plătit taxele în totalitate, adică cu un an în urmă. Majoritatea simplă a voturilor exprimate este decisivă pentru voturi. Abținerile și voturile nevalide sunt ignorate.

## **§ 9 Dizolvarea asociației**

Desființarea LDRVB poate fi decisă doar printr-o adunare generală extraordinară, special invocată în acest scop. Decizia de dizolvare necesită trei sferturi din voturile valabile exprimate de membrii votanți. Cererile de dizolvare a LDRVB trebuie anunțate membrilor cu trei săptămâni înaintea adunării generale extraordinare. Acestea trebuie semnate de cel puțin un sfert din numărul membrilor votanți. Cu excepția cazului în care adunarea generală nu decide altfel, primul și al doilea președinte sunt lichidatori în comun.

Dacă asociația este dizolvată sau desființată sau în cazul în care scopurile privilegiate fiscale încetează să existe, bunurile asociației se încadrează într-o persoană juridică în conformitate cu dreptul public sau un alt organism privilegiat fiscal, în scopul promovării unor scopuri similare la nivel de educație, nivel popular și educațional, precum și înțelegere și toleranță internațională .

## **§10 Clauza de salvatoare**

Adunarea generală autorizează consiliul de administrație să modifice în mod independent statutul care este necesar la solicitarea instanței de registru sau a

biroului fiscal și care nu afectează conținutul principal al statutului. Consiliul de administrație trebuie să treacă modificarea textuală cu o majoritate unanimă. În adunarea generală care urmează modificării statutului, acest lucru trebuie adus la cunoștința despre modificarea statutului. Aceste statuti au fost aprobate în adunarea generală din 25 februarie 2019.